

出願書類

出願に必要な書類は以下の通りです。間違いや不備のないよう注意してください。(○:必須、△:該当者のみ)

提出書類	学校推薦型選抜	一般選抜	共通テスト利用選抜	総合型選抜			
				提出時期	総合型 (帰国子女特別選抜含む)	スポーツ特別	社会人
① 入学願書(写真貼付)※①	○	○	○	出願	○	○	○
② 受験票	○	○	○	-	×	×	×
③ 調査書 ※⑤	○	○	○	エントリー	○	○	○
④ 活動報告書	○	×	×	エントリー	○	×	×
⑤ 課題作文	○	×	×	-	×	×	×
⑥ エントリーシート(写真貼付)	×	×	×	エントリー	○	○	○
⑦ 課題レポート	×	×	×	エントリー	○	○	○
⑧ 推薦書(様式1)	○	×	×	-	×	×	×
⑨ 志望理由書(様式2)	○	×	×	エントリー	○	○	○
⑩ 特待生志願票①(様式3)※③	△	△	△	エントリー	△	○	△
⑪ 特待生志願票②(様式4)または特待生志願票③(様式5)※③	△	△	△	エントリー	△	○	△
⑫ 実績・資格を証する資料の写し	△	△	△	エントリー	△	○	△
⑬ 奨学生申請書(様式6)	△	△	△	エントリー	△	△	△
⑭ 110円分の切手(返信用)※④	○	○	○	エントリー	○	○	○
⑮ 500円切手1枚・100円切手1枚(合否通知郵送用レターパック代)※④	○	○	○	出願	○	○	○
⑯ 健康診断書(※既卒者のみ)	×	△	△	出願	△	△	○

③、⑧は開封無効です。

※① 写真は、正面上半身、無帽、タテ4cm×ヨコ3cmで出願の3か月前以内に撮影されたものを貼り付けてください。

学科併願の場合、1部の提出で構いません。

※⑤ 調査書が発行されない場合は、卒業証明書及び成績証明書を提出してください。なお、統廃合等の事由により出身学校の書類が得られない場合は、出身学校の設置者(地方自治体または学校法人等)に問い合わせてください。また、高等学校卒業程度認定試験(旧大検)に合格した者は、合格成績証明書及び前籍校の成績証明書を提出してください。

※③ 取得見込の場合も出願時に必ず提出(申請)してください。出願時に提出されていない場合は、いかなる理由があっても特待生には認定されません。

※④ 切手は提出書類と一緒に同封してください。(貼り付ける必要はありません)

その他注意事項

・提出した書類等に記載された氏名が現在の氏名と異なる場合は、本人であることを証明する公的書類を提出してください。

・受け付けた出願書類に虚偽の記載があった場合、入学を取り消すことがあります。

・提出された書類はいかなる理由があっても返却しません。

・書類等は、**任意の角2封筒**(WEB出願の場合は、WEB出願サイトでダウンロードした宛名ラベルを貼付)に入れ、必ず「**簡易書留速達**」扱いで郵送してください。